

# ULUBORLU İLÇESİ SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI

## HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
	GIDA YARDIMI	1- Başvuru Kayıt ve İnceleme Formu 2- Başvuru Dilekçesi 3-Nüfus cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi	30 GÜN
2	YAKACAK YARDIMI	1- Başvuru Kayıt ve İnceleme Formu 2- Başvuru Dilekçesi 3-Nüfus cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi	30 GÜN
3	BARINMA YARDIMI	1- Başvuru Kayıt ve İnceleme Formu 2- Başvuru Dilekçesi 3-Nüfus cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi 4-Barınma İhtiyaç Raporu/ Varsa Hasar Tespit Raporu ve Kira Kontratı 5-Tapu Belgesi	30 GÜN
4	SOSYAL DESTEK YARDIMLARI ( BİR DEFAYA MAHSUS PARA/PERİYODİK NAKİT)	1- Başvuru Kayıt ve İnceleme Formu 2- Başvuru Dilekçesi 3-Nüfus cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (Vakfımızda Dosyası mevcut olan vatandaşların dilekçe ile başvurmaları yeterlidir.)	30 GÜN
5	EĞİTİM YARDIMLARI	1- Başvuru Kayıt ve İnceleme Formu 2- Başvuru Dilekçesi 3-Nüfus cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi 4-Öğrenci Belgesi 5-Veliye Ait Maaş Bordrosu ( Velisi Çalışıyorsa) (Vakfımızda Dosyası mevcut olan vatandaşların dilekçe ile başvurmaları yeterlidir.)	30 GÜN

6	<b>ŞARTLI EĞİTİM YARDIMI (ŞNT)</b>	<b>1- SYDV Şartlı Eğitim Yardımı Başvuru Formu</b> <b>2- Nüfus cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (Evli ise hem kendinin hem eşinin)</b> <b>3- Çocuflara Ait Kimlik Belgesi Fotokopisi</b> (Başvurular sürekli alınır. İlk incelemede olumsuzluk görülmeyen başvurular değerlendirilmek üzere en geç 5 gün içinde Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğüne gönderilir ve 30 günde sonuçlandırılır.)	<b>30 GÜN</b>
7	<b>ŞARTLI SAĞLIK YARDIMI</b>	<b>1- SYDV Şartlı Eğitim Yardımı Başvuru Formu</b> <b>2- Nüfus cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (Evli ise hem kendinin hem eşinin)</b> <b>3-Çocuklara Ait Kimlik Belgesi Fotokopisi</b> (Başvurular sürekli alınır. İlk incelemede olumsuzluk görülmeyen başvurular değerlendirilmek üzere en geç 5 gün içinde Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğüne gönderilir ve 30 günde sonuçlandırılır.)	<b>30 GÜN</b>
8	<b>OKSUZ YETİM YARDIMI</b>	<b>1-SYDV Öksüz Yetim Yardım Programı Başvuru Formu</b> <b>2-Nüfus cüzdanı önlü arkalı Fotokopisi</b> <b>3-Çocuklara ait kimlik belgesi Fotokopisi</b> (Başvurular sürekli alınır. İlk incelemede olumsuzluk görülmeyen başvurular değerlendirilmek üzere en geç 5 gün içinde Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğüne gönderilir ve 30 günde sonuçlandırılır.)	<b>30 GÜN</b>
9	<b>ÖZÜRLÜ İHTİYAÇ YARDIMLARI</b>	<b>1-SYDV Başvuru Kayıt Formu</b> <b>2-Başvuru Dilekçesi</b> <b>3-Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi</b> <b>4-Medikal Malzeme Kullanımı Gerekliliğine Dair Sağlık Kurulu Raporu</b> <b>5-Sosyal Güvenlik Kurumuna Tabi Olanlardan Araç Bedelinin Tabi Olduğu Kurumca Karşılanmadığına Dair Belge</b> (Vakfımızda Dosyası mevcut olan vatandaşların dilekçe ile başvurmaları yeterlidir.)	<b>15 GÜN</b>

10	AFET DESTEKLERİ (DEPREM , YANGIN ,SEL VB.)	<b>1-</b> Başvuru Kayıt ve İnceleme Formu <b>2-</b> Başvuru Dilekçesi <b>3-</b> Nüfus cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi <b>4-</b> Hasar Tespit Raporu, Onarım Raporu vb.	7 GÜN
11	TERÖR ZARAR YARDIMI	<b>1-</b> SYDV Başvuru Kayıt Formu <b>2-</b> Başvuru Dilekçesi <b>3-</b> Nüfus cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi <b>4-</b> Terör Zararı Tespit Tutanağı ( Vakfımızda Dosyası mevcut olan vatandaşların dilekçe ile başvurmaları yeterlidir)	7 GÜN
12	PROJE DESTEKLERİ (GEÇİCİ İSTİHDAM PROJELERİ, İSTİHDAM EĞİTİM PROJELERİ ve SOSYAL HİZMET PROJELERİ)	<b>1.</b> Fayda sahibi başvuru formu <b>2.</b> Proje hazırlama formatı <b>3.</b> Proje başvuru formu ( Proje Destek başvurularının uygunluğu Mütevelli Heyeti tarafından en geç 30 gün içinde karar bağlanır.Uygun olduğu görülen projeler değerlendirilmek üzere Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğüne gönderilir.)	30 GÜN
13	PROJE DESTEKLERİ (GELİR GETİRİCİ PROJELER)	<b>1.</b> Fayda sahibi başvuru formu <b>2.</b> Proje hazırlama formatı <b>3.</b> Proje başvuru formu <b>4-</b> Başvuru yapan kişinin kimlik fotokopisi <b>5-</b> Proje yapacak kişinin iş tecrübesini kanıtlayıcı belge (ustalık, kalfalık, diploma, sertifika, referans mektubu vs.) (Proje Destek başvurularının uygunluğu Mütevelli Heyeti tarafından en geç 30 gün içinde karar bağlanır.Uygun görülen projeler değerlendirilmek üzere SYDV Genel Müdürlüğüne gönderilir.)	30 GÜN

14	2022 SAYILI KANUN YAŞLI AYLIGI	<ol style="list-style-type: none"><li>1- Başvuru Formu</li><li>2- Aylık talebinin vasi tarafından yapılması halinde vasilik kararı</li><li>3- Özürölüler için özürölü adına alınacak sağlık kurulu raporu</li><li>4-İlgili yönetmeliğin 2-c maddesi kapsamına girenler için Türkiye İş Kurumuna başvuru yapıldığına dair belge</li><li>5-İlgili kurumlarca tasdik edilmiş muhtaçlık araştırması formu</li></ol>	30 GÜN (Nakdi Yardımlar Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğünce sistemden bağlanacaktır.)
15	2022 SAYILI KANUN ÖZÜRLÜ VE ENGELLİ AYLIGI	<ol style="list-style-type: none"><li>1- Başvuru Formu</li><li>2- Aylık talebinin vasi tarafından yapılması halinde vasilik karart</li><li>3- Özürölüler için özürölü adına alınacak sağlık kurulu raporu</li><li>4- İlgili yönetmeliğin 2-c maddesi kapsamına girenler için Türkiye İş Kurumuna başvuru yapıldığına dair belge</li><li>5- İlgili kurumlarca tasdik edilmiş muhtaçlık araştırması formu</li></ol>	30 GÜN (Nakdi Yardımlar Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğünce sistemden bağlanacaktır.)
16	EŞİ VEFAT ETMİŞ KADINLARA YÖNELİK DÜZENLİ NAKİT YARDIMI	<ol style="list-style-type: none"><li>1- Başvuru Eormu</li><li>2- Nüfuscüzdanı fotokopisi,</li><li>3-Aylık talebinin vasi tarafından yapılması halinde vasilik kararı</li><li>4-Hane halkı çalışanlarına ait maaş bordrosu.</li></ol>	30 GÜN (Nakdi Yardımlar Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğünce sistemden bağlanacaktır.)
17	MUHTAÇ ASKER AİLESİ VE MUHTAÇ ASKER ÇOCUĐU YARDIMI	<ol style="list-style-type: none"><li>1- Başvuru Kayıt ve İnceleme Formu</li><li>2- Başvuru Dilekçesi</li><li>3-Nüfus cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi</li><li>3- Çocuklara ait kimlik belgesi Fotokopisi</li><li>4-Hane halkı çalışanlarına ait maaş bordrosu.</li></ol>	(Ancak Nakdi Yardımlar Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğünce sistemden bağlanacaktır.)

18	<b>5510 SAYILI SOSYAL SİGORTALAR VE GENEL SAĞLIK SİGORTASI KANUNU GEREĞİNCE (GELİR TESPİTİ)</b>	<b>1-Matbu dilekçe, 2-Nüfus cüzdanı fotokopisi, 3-Hane halkı çalışanlarına ait maaş bordrosu.</b>	<b>30 GÜN</b>
19	<b>ACIL DURUMLARDA YAPILAN YARDIMLAR (Vakıf Başkanınca Aciliyeti Bildirilen Başvurular)</b>	<b>1-Matbu Dilekçe 2-Nüfus Cüzdan Fotokopisi</b>	<b>AYNI GÜN</b>
20	<b>YABANCILARA YÖNELİK SOSYAL UYUM YARDIMI</b>	<b>1-SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa ) 2-Başvuru Dilekçesi 3-Yardımanın Niteliğine Göre İstenilecek Belgeler</b>	<b>30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 30 GÜN (Sosyal destek devamı için yapılan başvurularda)</b>

**NOT:** Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

<b>İlk Müracaat Yeri :</b>		<b>İkinci Müracaat Yeri:</b>	
<b>İsim</b>	Hatice Güneş YALÇIN	<b>İsim</b>	Alay YAZICI
<b>Unvan</b>	Vakıf Müdürü	<b>Unvan</b>	Kaymakam V.
<b>Adres</b>	Güreşyeri Mah. Emmniyet Cad. No:2 Uluborlu/ ISPARTA	<b>Adres</b>	Güreşyeri Mah. Emmniyet Cad. No:2 Uluborlu/ ISPARTA
<b>Tel.</b>	5312511	<b>Tel.</b>	5313001
<b>Faks</b>	5313009	<b>Faks</b>	5313009
<b>e-Posta</b>	uluborlu_sydv@hotmail.com	<b>e-Posta</b>	uluborlu@isparta.gov.tr